**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**Номер 3/ дата 02.04.2025 г.**

**наименование: „Осигуряване на колективни предпазни средства, вкл. модернизация и/или реконструкция, и/или обезопасяване на съществуващи обекти, технологични процеси, машини и съоръжения, свързани с подобряване условията на труд чрез закупуване на система за предотвратяване навлизането в опасни зони в Рудник "Асарел" и за избягване на близост и сблъсъци“** по Административен договор BG05SFPR002-1.004-1494-C01 по проект „Адаптирана работна среда в „Асарел-Медет“ АД“

**РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

|  |  |
| --- | --- |
| **Официално наименование: „Асарел-Медет“ АД** | |
| **Пълен адрес: Площадка „Асарел“** | |
| **Град: Панагюрище** | **Пощенски код: 4500** |
| **Лице/а за контакт: Росица Йорданова** | **Телефон: 0883 341445** |
| **Електронна поща: rositca1985@yahoo.com** | **Факс**: |
| **Интернет адрес на Бенефициента** [www.*asarel.com*](http://www.asarel.com) | |

### РАЗДЕЛ ІІ.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

**ІІ.1) Описание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ІІ.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата***(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура*) | | |
| **Строителство** (СМР)  | **Доставки** Х | **Услуги**  |
| Място на изпълнение на строителството (СМР): | Място на изпълнение на доставка: гр. Панагюрище, местност „Асарел“ | Място на изпълнение на услугата: |
| **ІІ.1.2) Описание на предмета на процедурата:**  **Дейността включва осигуряването на колективни предпазни средства на част от служителите на "Асарел-Медет" АД чрез закупуването на система за предотвратяване навлизането в опасни зони в Рудник "Асарел", както и за избягване на близост и сблъсъци между специализираните и помощни машини.** | | |
| **ІІ.1.3) Обособени позиции: да**  **не** x  *(за информация относно обособените позиции използвайте Приложение А толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)*  **Ако да,** офертите трябва да бъдат подадени*(отбележете само едно):*  само за една обособена позиция   за една или повече обособени позиции | | |

### ІІ.2) Количество или обем на обекта на процедурата

|  |
| --- |
| **Общо количество или обем** *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*  1 брой Система за предотвратяване навлизането в опасни зони в Рудник "Асарел" и за избягване на близост и сблъсъци.  Минималните технически характеристики и показателите на системата са подробно описани в приложената към Публичната покана „Техническа спецификация“.  Прогнозна стойност в лева, без ДДС  (*в цифри*) : **1 479 605.82 лв.** |

**РАЗДЕЛ ІІІ: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**ІІІ.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата**

|  |
| --- |
| **ІІІ.1.1) Изискуеми гаранции** *(когато е приложимо)* **- Неприложимо**  **1.1.а Гаранция за добро изпълнение *(****не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение)***:** |
| ІІІ.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:  В цената следва да са включени всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на доставката като цената е окончателна и не подлежи на промяна.  Условия на плащане:   * без авансово плащане * окончателно плащане в размер на 100% от договореното възнаграждение, платими в срок до 30 календарни дни след датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставката и въвеждане в експлоатация на системата и въз основа на издадена фактура.   Плащането се извършва по банков път.  В издадената фактура Изпълнителят следва да посочи информацията*: „Разходът е извършен по Административен договор № BG05SFPR002-1.004-1494-C01 по проект „Адаптирана работна среда в „Асарел-Медет“ АД“ за предоставяне на БФП по Програма „РЧР”*. При недостиг на символи, това се прави по подходящ начин под фактурата в свободно поле извън задължителните реквизити по чл. 7 от Закона за счетоводството или на обратната страна на фактурата. |
| **ІІІ.1.3) Други особени условия** *(когато е приложимо)* **да** 🗵 **не**   **Ако да,** опишете ги:   1. Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. 2. Всеки кандидат в процедурата може да представи само една оферта. 3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. 4. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, което е кандидат по процедурата. 5. Свързани лица по смисъла на §1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни кандидати в една и съща процедура. 6. Кандидатите могат да променят, да допълват или да оттеглят своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти. 7. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език. 8. За участие в процедурата няма да бъдат допуснати кандидати, които не са представили оферта, която отговаря на изискванията и условията, посочени от бенефициента в публичната покана и в придружителните към нея документи. 9. Оферта, подадена след крайния срок за представяне на оферти, няма да бъде допусната до оценка и разглеждане. 10. Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България (ИСУН 2020) и задължително включва:     * данни за кандидата за изпълнител, а когато е обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и информация за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;     * техническо предложение за изпълнение на поръчката;     * ценово предложение;     * срок на валидност – 6 месеца от крайния срок за подаване на оферти;     * гаранционен срок на оборудването (в календарни месеци);     * срок на изпълнение на доставката (в календарни дни);     * подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажименти, ако кандидатът предвижда подизпълнители;     * декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.;     * други документи, описани като задължителни за прилагане към офертата 11. Офертата и придружителните документи към нея следва да бъдат изготвени спрямо приложените към публичната покана образци на тези документи. 12. Офертата и всички придружителни документи към нея следва да бъдат подписани от лице, законен представител на кандидата. В случай, че офертата или някой от останалите документи към нея, не са подписани от законния представител на кандидата, то следва да бъде представено към офертата нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да подписва документите. 13. Заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана в срок до 4 дни преди изтичането на срока за подаване на оферти. 14. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането. 15. Публикуваните разяснения стават неразделна част от публичната покана, като те не следва да променят предварително обявените с поканата условия. 16. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите. 17. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи. 18. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН. 19. В случай, че бъде определен за изпълнител, даденият кандидат следва да представи към момента на сключване на договора документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата, водещи до отстраняване от участие в избора на изпълнител, декларирани от него към момента на подаване на офертата. Съгласно българското законодателство тези документи са:  * Свидетелство за съдимост на законния/законните представител/представители на кандидата, издадено от компетентен съд, не по-рано от 6 месеца преди сключване на договор за изпълнение; * Удостоверение от съответният орган, че кандидатът не е в процедура по несъстоятелност и или ликвидация, издадено не по–рано от 6 месеца преди крайния срок за представяне на оферти; * Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника; * Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.   При наличие на ЕИК и статут на вписване в Търговския регистър на кандидата, не се изисква представяне на документи, когато те се отнасят за обстоятелства, вписани в Търговския регистър. |

**ІІІ.2) Условия за участие**

|  |  |
| --- | --- |
| **ІІІ.2.1) Правен статус** | |
| Изискуеми документи: | |
| 1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;   *Забележка: Когато кандидатът е регистриран в Търговския регистър при Агенция по вписванията, попълването и подаването към офертата на Декларацията с посочване на ЕИК е достатъчно. Не е необходимо представянето на Удостоверение за актуално състояние.*   1. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.   Чуждестранни физически и/или юридически лица и техни обединения представят еквивалентни документи по т. 1, придружени от официален превод на български език.  В случай, че кандидатът е обединение, документите по т.1 и т.2 се подават от всеки един от членовете на обединението. | |
| **ІІІ.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат, който:**  **Основания за отстраняване** съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки:  Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:  1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;  2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;  3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. ( Не се прилага, когато размерът на неплатените дължими [данъци](https://e-ciela.net/specializirani-produkti/38-siela-schetovodstvo.html?utm_source=lex.bg&utm_medium=laws&utm_campaign=lex_context&utm_id=1) или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.)  4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;  5. е установено, че:  а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;  б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;  6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;  7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.  **Основания за отстраняване съгласно чл.8, ал.3 от ПМС 4/2024г.:**  Оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:  1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 или на условията, посочени в публичната покана;  2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;  3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;  4. кандидат, който не е представил в срок изисканите по реда на чл.8, ал. 2 от ПМС4/2024 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;  5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.  Липсата на обстоятелствата за отстраняване се доказват от кандидатите:   * + при подаване на офертата – с декларация;   + при подписване на договора за възлагане – с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т.1 от Закона за обществените поръчки.   Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.  Договор за изпълнение на доставката не може да се сключва и с кандидат, който не отговаря на политиката на „Асарел-Медет“ АД за съответствие с режима на наложени международни ограничителни мерки и мерки върху търговията. Съответствието се установява чрез попълването от всеки един от кандидатите на декларация по образец относно изискванията на Политиката на „Асарел-Медет“ АД за съответствие с режим на наложени международни ограничителни мерки и мерки върху търговията, приложение към настоящата покана. | |
| **ІІІ.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)** | |
| Изискуеми документи и информация:  **Неприложимо** | Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:  **Неприложимо** |
| **ІІІ.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)** | |
| Изискуеми документи и информация  **1.** Списък с изпълнените доставки, сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата със стойностите на доставката, датите на изпълнение и получателите (възложителите) като всяка една доставка да е придружена от документи, доказващи извършената доставка.  2.Копие на валиден Сертификат, издаден от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството по стандарта ISO 9001, или еквивалентен - заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” | Минимални изисквания:  **1. Кандидатът следва да е изпълнил минимум 1 доставка, сходна с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата. За всяка доставка следва да са представени документи, доказващи извършената доставка.**  *Забележка: Под сходна доставка с предмета на процедурата ще се разбира доставка на система за предотвратяване навлизането в опасни зони в рудници и за избягване на близост и сблъсъци между минна техника.*  **2. Кандидатът следва да притежава валиден към датата на подаване на офертата Сертификат за внедрена Система за управление на качеството ISO 9001 или еквивалентен.** |

**РАЗДЕЛ ІV ПРОЦЕДУРА**

**ІV.1) Критерий за оценка на офертите**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий за оценка на офертите***(моля, отбележете приложимото)* | |
| **най-ниска цена**   **ниво на разходите**   **оптимално съотношение качество - цена** 🗵  🗵показатели, посочени в документацията | |
| **Показатели**  **1. Предложена цена**  **2. Срок на изпълнение**  **3. Гаранционен срок** | **Тежест**  **50%**  **35%**  **15%** |
| *(Бенефициентите нямат право да включват критерии за подбор на кандидатите за изпълнители в процедурата като показатели за оценка на офертите.)* | |

**ІV.2) Административна информация**

|  |
| --- |
| **ІV.2.1) Срок за подаване на офертите**  **До дата: 30/04/2025** Час: 23:59:59  **Ще се приемат оферти до 23:59:59 часа на посочената крайна дата**  **Офертите се подават чрез ИСУН 2020** (*https://eumis2020.government.bg*) |
| **ІV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея:** |
| 1*.* [*http://www.eufunds.bg*](http://www.eufunds.bg) *- интернет адреса на Единния информационен портал на Европейските структурни и инвестиционни фондове;*    2. [*https://eumis2020.government.bg*](https://eumis2020.government.bg) - *интернет адреса Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН)*  3. [*www.asarel.com*](http://www.asarel.com) - *интернет адреса на „Асарел-Медет“ АД* |
| **ІV.2.3) Срок на валидност на офертите**  До / / *(дд/мм/гггг)*  *или*  в месеци: **6 месеца** от крайния срок за получаване на оферти |

**РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

1. Оферта по чл. 5 от ПМС №4/2024 г. (*по образец*);
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г. *(по образец)*;
3. Декларация с посочване на ЕИК (*по образец*)/Удостоверение за ЕИК/Лична карта
4. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.4 от настоящия пояснителен документ:
   1. Списък с изпълнените доставки, сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата със стойностите на доставката, датите на изпълнение и получателите (възложителите) като всяка една доставка да е придружена от документи, доказващи извършената доставка.
   2. Копие на валиден Сертификат, издаден от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството по стандарта ISO 9001, или еквивалентен - заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажименти (*по образец*) (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
6. Документи по т. 2 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с чл. 3, ал.17 и чл.5, ал.1, т.5 от ПМС № 4/2024 г. *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);*
7. Декларация относно изискванията на Политиката на „Асарел-Медет“ АД за съответствие с режим на наложени международни ограничителни мерки и мерки върху търговията *(по образец)* *(Декларацията следва да се подаде и от всеки подизпълнител, ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*
8. Други изискуеми от кандидата документи (*ако е приложимо*);

**РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:**

* 1. Форма на оферта;
  2. Форма на декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.;
  3. Форма на декларация с посочване на ЕИК;
  4. Форма на декларация за подизпълнителите;
  5. Форма на декларация относно изискванията на Политиката на „Асарел-Медет“ АД за съответствие с режим на наложени международни ограничителни мерки и мерки върху търговията
  6. Изисквания към офертите*;*
  7. Техническа спецификация;
  8. Методика за оценка и класиране на офертите;
  9. Проект на договор.
  10. Общи условия към договор

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

(*Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции)*

**Обособена позиция №** 􀀀􀀀􀀀 **Наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **1) Кратко описание**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **2) Количество или обем**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Прогнозна стойност без ДДС *(ако е приложимо) (в цифри)***: \_\_\_\_\_\_\_\_** лева |
| **3) Допълнителна информация**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

(*Използвайте това приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)*

**РАЗДЕЛ VІI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.